

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом врио директора
ГБУ «КЦСОН «Мыза»
Приокского района
г. Нижнего Новгорода»

от «30» марта 2021 г. №15-02-01/14

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе родителя особого ребенка

г. Н. Новгород
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность «Школы родителя особого ребенка» (далее - Школа), организованной на базе ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Мыза» Приокского района города Нижнего Новгорода» для родителей, воспитывающих детей-инвалидов, в том числе детей с расстройством аутистического спектра и иными ментальными нарушениями (далее – родители).

1.2. Деятельность Школы регламентируется настоящим положением и действующим законодательством.

1.3. Координирует работу Школы заведующий отделением социально-консультативной помощи. Занятия в школе проводят психологи отделения социально-консультативной помощи.

1.4. Школа создана для индивидуальных занятий психолога с родителями.

2. Цели и задачи деятельности Школы родителя особого ребенка

2.1. Целями функционирования Школы являются:

- повышение психолого-педагогической компетентности родителей особых детей в вопросах воспитания;
- повышение уровня психологической грамотности родителя;
- повышение психологической устойчивости родителей особых детей;
- привлечение родителя особого ребенка к активному коррекционному и воспитательному процессу.

2.2. Основные задачи Школы:

- выявление сути проблемы, с которой обращается родитель особого ребенка, и определение возможных путей ее решения;
- формирование позитивного восприятия родителем личности особого ребенка;
- ознакомление родителей особых детей со специальными приемами, необходимыми для работы родителя с ребенком вне занятий в Школе;
- мотивирование родителей особого ребенка на обращение за психологической помощью.

3. Порядок предоставления услуг

3.1. Получателем услуги в Школе является родитель особого ребенка.

3.2. Основанием для получения услуги в Школе родителя особого ребенка является заявление о предоставлении социальных услуг, договор о предоставлении социальных услуг, индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ).

3.3. Психолог отделения социально-консультативной помощи ведет учет проведения занятий с записью в журнал регистрации индивидуальных занятий психолога.

4. Организация работы Школы

4.1. Место проведения занятий – отделение социально-консультативной помощи.

4.2. Тематика занятий определяется психологом отделения социально-консультативной помощи в зависимости от причин обращения.

4.3. Продолжительность одного занятия составляет до 40 минут.

4.4. Форма проведения занятия – индивидуальная консультация.

4.5. Деятельность школы может быть прекращена на основании приказа директора учреждения.

Разработано
Заведующий отделением
социально-консультативной помощи



Ю.Л. Горелова

Согласовано
Юрисконсульт



С.В. Серов

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

Всего:

4

Врио директора

