

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА В НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

603005, г. Н. Новгород, ул. Пискунова, д. 3, корп. 3, тел. (831) 433-38-08, факс. (831) 433-25-25, git@sinn.ru
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Нижегородская область,

г. Н. Новгород
(место составления акта)

“ 04 ” июля 2017 г.
(дата составления акта)

14 час. 00 мин
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 2-506-91-17

“ 04 ” июля 20 17 по адресу: г. Н. Новгород 603005
ул. Варварская, д. 32
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения от 26.06.2017 г. № 2/160, изданного И.О. Заместителя руководителя
Государственной инспекции труда – Заместителем главного государственного инспектора труда в
Нижегородской области Чаковым Сергеем Николаевичем

была проведена внеплановая документарная проверка в отношении:
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ"

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« 04 » июля 2017 г. с 12 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. Продолжительность 02 час. 00 мин.

Общая продолжительность проверки: *1 рабочий день / 2 часа
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Нижегородской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении
выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку: Государственный инспектор труда (по правовым вопросам)
Государственной инспекции труда в Нижегородской области Сапожников Александр Валерьевич

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического
лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя,

В ходе проведения проверки (по обращению работника № 7-2042-17-ОБ от 15.06.2017г.) **выявлены**
нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием
положений (нормативных) правовых актов):

1. В соответствии со статьёй 62 Трудового кодекса РФ по письменному заявлению работника работодатель *обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления выдать работнику трудовую книжку в целях его обязательного социального страхования (обеспечения), копии документов, связанных с работой (копии приказа о приеме на работу, приказов о переводах на другую работу, приказа об увольнении с работы; выписки из трудовой книжки; справки о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное*

пенсионное страхование, о периоде работы у данного работодателя и другое). Копии документов, связанных с работой, должны быть заверены надлежащим образом и предоставляться работнику безвозмездно.

В ходе проведения проверки установлено, что в ГБУ "ОЦСОГПВИИ" поступило два письменных заявления бывшего работника Гудилиной О.Г. о выдачи копий документов, связанных с работой, зарегистрированных 18.05.2017 вх. д/03-310; 05.06.2017 вх. д/03-339

В нарушении требований статьи 62 Трудового кодекса РФ ГБУ "ОЦСОГПВИИ" направило документы по заявлению зарегистрированному 18.05.2017, лишь 14.06.2017. Документы, указанные в заявлении зарегистрированном 05.06.2017 направлены лишь 29.06.2017 (на момент проведения проверки документы направленные почтовой связью ожидают получения адресатом)

2. В соответствии со статьёй 84.1 Трудового кодекса РФ с приказом (распоряжением) работодателя о прекращении трудового договора работник должен быть ознакомлен под роспись. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежащим образом заверенную копию указанного приказа (распоряжения). В случае, когда приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора невозможно довести до сведения работника или работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, на приказе (распоряжении) производится соответствующая запись.

В ходе проведения проверки установлено, что в приказе о прекращении трудового договора с Гудилиной О.В. № 27-к от 09.03.2017 отсутствует личная подпись работника, так же на приказе отсутствует соответствующая запись о невозможности довести до сведения Гудилиной О.В. данный приказ.

Лицо, допустившее нарушение: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ"

(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): не выявлено

Нарушений не выявлено:

1. В соответствии со статьёй 84.1 Трудового кодекса РФ в случае, когда в день прекращения трудового договора выдать трудовую книжку работнику невозможно в связи с его отсутствием либо отказом от ее получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте.

В ходе проведения проверки установлено, что в соответствии с требованием статьи 84.1 Трудового кодекса РФ уведомление о необходимости получения трудовой книжки направлено Гудилиной О.Г. отсутствующей в день увольнения на рабочем месте, согласно табеля учёта рабочего времени за март 2017, в день прекращения трудового договора, а именно 09.03.2017 № 405-16-09/05161.

Повторное уведомление было направлено 21.03.2017 № 405-16-09/05-189, данное уведомление вернулось отправителю с отметкой «истёк срок хранения»

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: предписание 2-506-91-17 от 04.07.2017

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в Нижегородской области Сапожников Александр Валерьевич 04.07.17

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а)
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Копия акта направлена по адресу: 603122, г. Н. Новгород, ул. Вячеслава Шишкова, д.2, корп.2

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



**Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА В НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

603005, г. Н. Новгород, ул. Пискунова, д. 3, корп. 3, тел. (831) 433-38-08, факс.(831) 433-25-25, git@sinn.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № 2-506-91-17

04 июля 2017 г.

г. Нижний Новгород

(место составления предписания)

ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ "ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ"

Кому

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

Обязываю устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права <i>(излагается существо требований со ссылкой на нарушенную статью (пункт) Трудового кодекса Российской Федерации или иного нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права)</i>	Срок выполнения <i>(указывается дата выполнения для каждого требования)</i>
1.	В соответствии со ст. 84.1 Трудового кодекса РФ ознакомить Гудилину О.Г. с приказом о прекращении трудового договора либо произвести на приказе соответствующую запись о невозможно довести приказ до сведения работника.	21.07.2017г.

603005, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Пискунова д. 3, корп. 3, каб. № 6 тел. 434-26-60
(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 21 июля 2017года с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение. Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден, и уведомлен, что при отсутствии документов, подтверждающих надлежащее исполнение указанного предписания, в отношении ГБУ "ОЦСОГПВИИ" будет составлен протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 23 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

Представитель по доверенности Сидорова А.И. А
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата) 04.07.2017г.

Подпись должностного лица,
составившего предписание

Государственный инспектор труда

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

(по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в Нижегородской области труда
Сапожников Александр Валерьевич 04.07.2017г.

Настоящее предписание получил



Сведения о направлении предписания по почте ГБУ "ОЦСОГПВИИ" 603122, г. Н. Новгород, ул. Вячеслава Шишкова, д.2, корп.2

фамилия, инициалы адресата, дата

Настоящее предписание может быть обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание Государственный
инспектор труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда

Сапожников А.В. 04.07.2017

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)